

SAVOIR LIRE UN BILAN ET COMPTE DE RESULTAT

Nouveauté

Objectif : Mieux appréhender les comptes annuels afin de savoir interpréter le bilan et le compte de résultat.

PUBLIC / PRE-REQUIS

Public concerné : Managers, dirigeants de TPE/PME et collaborateurs fiscalité/comptabilité

- Salarié
- Demandeur d'emploi
- Travailleur non salarié (tns)

Prérequis :

Connaitre le vocabulaire associé.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Etre capable de :

- Décrire les mécanismes et le mode de fonctionnement de la comptabilité pour une entreprise ;
- Analyser les comptes annuels

PROGRAMME DETAILLE

I. CONNAITRE LES FONDAMENTAUX ET OBJECTIFS DE LA COMPTABILITÉ POUR UNE ENTREPRISE

A) IDENTIFIER LE RÔLE DE LA COMPTABILITÉ GÉNÉRALE

L'objet et les principes de la comptabilité (image fidèle, régularité, sincérité et prudence)

B) SE REPÉRER DANS L'ORGANISATION DU SYSTÈME D'INFORMATION COMPTABLE

Les différents documents comptables et leur contenu : les journaux, le grand livre, la balance, liasse, le plan comptable (1 à 7)

II. APPRÉHENDER ET ANALYSER LES COMPTES ANNUELS

A) LE BILAN

– APPRÉHENDER LE FONCTIONNEMENT DU BILAN

L'identification des éléments clés

Connaître la place des immobilisations dans le système d'information comptable

– ANALYSER LA STRUCTURE FINANCIÈRE DE L'ENTREPRISE GRACE AU BILAN

L'équilibre du haut du bilan

L'équilibre d'exploitation

Le financement des équilibres

L'interprétation des ratios de solvabilité et de gestion

B) LE COMPTE DE RÉSULTAT

– APPRÉHENDER LE FONCTIONNEMENT DU COMPTE DE RÉSULTAT

L'identification des éléments clés

– ANALYSER LA RENTABILITÉ DE L'ENTREPRISE GRACE AU COMPTE DE RÉSULTAT

La formation du résultat de l'exercice à travers les soldes intermédiaires de gestion

L'analyse des marges et de la valeur ajoutée

L'interprétation des ratios de rentabilité

Déterminer le seuil de rentabilité

Certificat de réalisation

MODALITES DE LA FORMATION

- Horaires : 9h00 – 12h30 et 13h45 à 17h15
- Lieu : dans nos locaux (possibilité sur site en intra)
- Présentiel
- Sanction: Certificat de réalisation
- Nombre de participants : Minimum 4 / Maximum 10
- Intervenant : Formateur qualifié et expérimenté

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- **Méthode :**

Test de pré positionnement.

Alternance d'apports théoriques et de mises en situations concrètes sous le contrôle du formateur.

Echanges et validations régulières tout au long de la formation.

Validation des acquis par un quiz.

- **Conditions de réussite :**

– Ne pas utiliser son téléphone portable pendant la formation

– Ne pas s'absenter pendant la formation

– Les stagiaires doivent être acteur pendant la journée

– Mettre en application au plus vite les acquis dans l'entreprise après la formation

– Prendre des notes tout au long de la formation

Nouvelle formation, statistiques indisponibles. Elles seront communiquées dès que possible.

- **Besoins matériels ou documentaires :**

Nos salles de formation sont équipées de paperboard ainsi que

d'un grand écran tactile pour suivre la formation.

Nous fournissons les supports/ressources documentaires, le(s) exercice(s)/étude(s) de cas et correction(s).

JTVCbG10LXBhZ2UtbW9kaWZpZWQtaW5mbyU1RA==

Durée : 2 jours (14 heures)

Réf : CG08

Tarif session collective : 1 118 € TTC Possibilité sur site en INTRA – personnalisé, formation disponible sur ce semestre:

[Faire votre demande](#)

Formulaire de contact

JTVCbG10LXBhZ2UtbW9kaWZpZWQtaW5mbyU1RA==