

# EBP COMPTABILITE PME/ELITE PERFECTIONNEMENT

Version 0L2022

## Perfectionnement

Nouveauté

**Objectif :** Se perfectionner dans l'usage et les fonctionnalités du logiciel.

### **PUBLIC / PRE-REQUIS**

**Public concerné :** Aide comptable, collaborateurs, assistant de gestion, comptable, tout utilisateur de EBP comptabilité PME/ELITE

Salariés

Demandeurs d'emploi

Travailleurs non salarié (tns)

### **Prérequis :**

Avoir suivi la formation initiation ou avoir l'équivalence.

Connaitre le vocabulaire et les bases de la comptabilité.

Etre à l'aise avec l'usage d'un ordinateur (clavier et souris), et déjà utilisateur du logiciel.

### **OBJECTIFS PEDAGOGIQUES**

Être capable de :

Utiliser correctement les fonctionnalités du logiciel pour établir la comptabilité

# **PROGRAMME DETAILLE**

## **I. Améliorer l'usage au quotidien**

- 1) L'ergonomie de l'application
- 2) Maîtriser la saisie au quotidien
  
- 3) Les traitements comptables
  - le paramétrage des comptes
  - La consultation, le lettrage, le pointage
  - Le rapprochement bancaire
  - Les abonnements
  - Gérer ses échéances
  - Effectuer les relances

## **II. Exploiter les fonctionnalités plus complexes du logiciel**

- 1) Automatiser le rapprochement bancaire
  - Importer ou automatiser les relevés bancaires
  - Créer des critères de comptabilisation
  - Générer automatiquement les écritures dans le journal de banque
  - Effectuer le rapprochement bancaire
  
- 2) Gérer sa TVA
  - Réaliser sa déclaration de la TVA
  - Comptabiliser automatiquement l'O.D. de la TVA

## 3) Préparer et automatiser les écritures d'inventaire

### *Connaître et utiliser les procédés*

- Produit et charge constaté d'avance
- Facture non parvenue

## **III. Maîtriser l'analytique et les budgets**

- 1) Création et utilisation :
  - Plan analytique

- Poste analytique
- Grille analytique

2) Les budgets prévisionnels

3) Les critères d'affectation du réalisé

4) Les groupes d'écritures

5) Les impressions analytiques et budgétaires

Validation des acquis

*Quiz*

Certificat de réalisation

## **MODALITES DE LA FORMATION**

- Horaires : 9h00 – 12h30 et 13h30 à 17h00
- Lieu : dans nos locaux (possibilité sur site en intra)
- Présentiel
- Sanction: Certificat de réalisation
- Nombre de participants : Minimum 3 / Maximum 8
- Intervenant : Formateur qualifié et expérimenté

## **MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Nous sommes partenaires certifiés sur les logiciels EBP

- **Méthode :**

Test de pré positionnement.

Alternance d'apports théoriques et de mises en situations concrètes sous le contrôle du formateur.

Echanges et validations régulières tout au long de la

formation.

Validation des acquis par un quiz.

• **Conditions de réussite :**

- Ne pas utiliser son téléphone portable pendant la formation
- Ne pas s'absenter pendant la formation
- Les stagiaires doivent être acteur pendant la journée
- Mettre en application au plus vite les acquis dans l'entreprise après la formation
- Prendre des notes tout au long de la formation

*90% de satisfaction des participants à nos formations sur EBP COMPTABILITE (d'avril à juin 2021 inclus, 3 sessions réalisées).*

• **Besoins matériels ou documentaires :**

Nos salles de formation sont équipées de paperboard ainsi que d'un grand écran tactile pour suivre la formation, ainsi que d'ordinateurs ayant le logiciel correctement installé.

Nous fournissons les supports/ressources pédagogiques, le(s) exercice(s)/étude(s) de cas et correction(s).

Durée : 1 jour (7 heures)

Réf : LG02

Tarif session collective : 467 € TTC

Consulter le planning

Possibilité sur site en INTRA – personnalisé, formation disponible sur ce semestre: [Faire votre demande](#)

Formulaire de contact